

Funcionament de la llista d'espera

Cirerers (etapa de promoció agost 2019)

El model d'habitatge en cessió d'ús té en les seves particularitats el dinamisme i fluctuacions de les persones que conformen els projectes d'habitatge. L'entendem com un model estable però a la vegada flexible, que comporta entrades i sortides d'unitats de convivència durant tota la vida del projecte. És necessari disposar d'un marc comú en la gestió de les llistes d'espera d'entrada a projectes per poder cobrir de forma ràpida les vacants que van succeint-se, sobretot en l'etapa de promoció.

Aquest procediment que es presenta només aplica als projectes d'iniciativa general.

Per aquest motiu establim el següent procediment i condicions:

Procediment d'obertura de la llista d'espera en etapa de promoció.

La llista s'obrirà i es gestionarà a través de l'eina de gestió i comunicació *La Interna*. En el moment en que el projecte en fase de promoció necessiti incorporar persones al grup impulsor, s'enviarà un correu electrònic a totes les persones sòcies, on se les informarà del següent:

1. Estat del projecte, adjuntant un document informatiu on s'exposi la informació en relació al grup, el projecte arquitectònic i la informació econòmica.
2. Condicions econòmiques del projecte, informant del moment en el que es troba el projecte a nivell d'aportacions i quotes, així com dels terminis per efectuar els pagaments. S'informarà que es tracten de càlculs aproximats d'acord amb la informació que es disposa, i que els imports finals poden variar.
3. Període d'inscripció. Es donarà entre una setmana i quinze dies de marge d'obertura del procés d'inscripcions, segons l'estat i necessitats del projecte.
4. Tipologies d'habitatge i tria de tipologia per persona sòcia. En el cas que la llista d'espera s'obri en un moment en el que ja hi hagi hagut assignació d'habitatges entre les persones que conformen el grup impulsor, caldrà que escullin a través de la seva inscripció quina tipologia d'habitatge sol·liciten, podent-ne seleccionar tantes com desitgin. El programa de gestió generarà una llista d'espera filtrada per cada tipologia (per tant, en cas d'haver-hi mida S, M i L, tindrem una llista filtrada per tres tipologies). Si aquest procés d'assignació d'habitatges encara no s'ha realitzat, es crearà una única llista sense determinar tipologies.
5. L'ordre amb el que es conformarà la llista (i per tant també la filtrada amb les persones que han seleccionat cada tipologia) serà estrictament per ordre de soci o sòcia.

En el moment en que s'esgoti el termini d'inscripció es disposarà del llistat (o dels llistats, en cas que es diversifiqui segons tipologia d'habitatges) endreçat per número de persona sòcia a l'apartat "Llista d'espera" de la pàgina del Projecte d'Habitatge Cooperatiu de la base de dades.

Les persones que s'hagin inscrit a la llista d'espera d'un projecte, tindran accés a través de *La Interna* a la informació relativa a la llista.

Condicions, requisits i funcionament de la llista d'espera

Accés a la llista d'espera

L'obertura de la llista es farà, en primer lloc, a persones sòcies. Només en cas que en el termini d'obertura de la llista no hi participin un nombre substancial de persones sòcies o en casos que es pretengui enfortir el vincle territorial del projecte, aquesta s'obrirà externament, exposant que la seva incorporació estarà condicionada a que aquestes esdevinguin sòcies abans d'incorporar-se al grup. En el cas que la persona no sigui sòcia en el moment que li pertoqui incorporar-s'hi, no podrà fer-ho i causarà baixa de la llista d'espera.

Actualització de la llista d'espera

Les persones sòcies tindran accés a modificar les seves dades i les seves preferències marcades a la llista a través de l'eina de gestió *La Interna*.

Renúncia a incorporar-se al projecte

La persona sòcia que es troba en una llista pot renunciar a entrar a formar part del projecte d'habitatge cooperatiu en el moment en que li pertoqui l'entrada. En aquest cas, s'eliminarà de la llista d'espera, sigui quina sigui la seva motivació.

Incorporacions a la llista d'espera de persones del grup impulsor

Una persona sòcia que forma part del grup impulsor i vol causar baixa podrà incorporar-se, si així ho sol·licita, al final de la llista d'espera del propi projecte. Serà imprescindible que aquesta hagi participat durant 6 mesos com a mínim al grup impulsor del projecte. Si en el moment de comunicar-li que pot incorporar-s'hi, la persona sòcia hi renuncia, se l'eliminarà de la llista.

Eliminació de la llista d'espera

Les llistes d'espera que es creen en fase de promoció s'eliminaran de forma automàtica en el moment que s'iniciï la convivència. De la mateixa manera, quan es generin vacants posteriorment a l'entrada a viure-hi es generarà una nova llista d'espera que serà eliminada quan la vacant o les vacants quedin cobertes. En qualsevol dels casos es treballarà amb la pròpia llista de persones sòcies usuàries (en primer lloc) i expectants (en segon lloc) de la cooperativa.