

eixos	actuació	Objectiu Específic anual	#	Activitat
	1.1 Foment de xarxa entre cooperatives HCCU i altres agents del sector de l'habitatge i l'ESS	1.1.1- Participar de l'impuls de la xarxa nacional d'habitatge	A-1	Assistència i dinamització de la sectorial d'Habitatge de la XES
			A-2	Assistència a l'Ass. Gestors d'Habitatge Social
			A-3	Assistència al Consell d'habitatge social de BCN
			A-4	Assistència a la Taula d'Hab Cooperatiu del CHS de BCN
			A-5	Assistència al CR i assemblees de la Fed. Coop. Habitatge de Cat
		1.1.2- Participar del funcionament i governança d'ECOS	A-6	Participar de AGO, comitè direcció ECOS
			A-7	Participar dels espais lúdics festius
			A-8	Reflexió en CR i ET sobre l'estratègia de SC en intercooperació a ECOS
		1.1.3- Participar de la xarxa d'ESS	A-9	Assistir a la FESC (oct 2018)
			A-10	Assistència a espais i assemblees de la XES
			A-11	Participació dels espais de coordinació del Centre de Consum de l'Ateneu Cooperatiu
	1.2 Impuls de les relacions internacionals	1.2.1- Establir contactes amb altres entitats estrangeres per generar vincle	A-12	Assistència a jornades/trobades de model HCCU
			A-13	Document d'anàlisi del sector a nivell mundial i cerca d'entitats i interès
		1.2.2- Liderar l'articulació d'un espai de xarxa Europeu/internacional de projectes paraïgues	A-14	Creació d'una web dels diferents projectes europeus
	1.3 Incidència política	1.3.1- Mantenir (i establir, si és nou) contacte amb actors clau de l'administr pública	A-15	Mantenir interlocució amb la Generalitat (Departament, Agència d'habitatge, Dir. Gral. ESS)
			A-16	Mantenir interlocució amb Ajuntament de BCN (Regidoria Habitatge, Institut Mcpal. Hab, Comissionat ESS)
		1.3.2- Incidir en el marc normatiu i fiscal per evolucionar cap a un més favorable	A-17	Negociar la generació d'un fons d'aval públic-privat pels projectes d'HCCU
			A-18	Llistat de propostes a incorporar als programes electorals de les municipals
			A-19	Iniciar proposta de canvi en consideració normativa d'habitatge (sup. mínima, dotació d'equipament mínima...)
			A-20	Promoure tipologia d'HPO en règim de cessió d'ús
	1.4 Promoció d'HCCU com a nova forma d'accés a l'habitatge de qualitat, sostenible i responsable des del punt de vista social, econòmic i ambiental.	1.4.1 Elaborar materials de difusió del model en general	A-21	vídeo motion pictures (Claraboia) sobre el Model d'HCCU
			A-22	Vídeo de model des de 4 projectes concrets (Bruna)
			A-23	vídeo cohabitatge sènior
			A-24	Presentació tipus sobre info SC i model HCCU
		1.4.2- Organitzar i/o assistir a sessions informatives	A-25	Presentació tipus sobre cohabitatge sènior i model HCCU
			A-26	Tríptic cohabitatge sènior
			A-27	Implementació de la Borsa de xerraires
			A-28	Sessions informatives mensuals sobre SC i l'HCCU a Casp

eixos	actuació	Objectiu Específic anual	#	Activitat	
1- Treballem per definir el model de HCCU	1.5 Ser referents en temes clau del HCCU	sessions informatives	A-29	Sessions informatives mensuals sobre SC i l'HCCU adhoc convidades per entitats i col·lectius	
			A-30	Protocol d'acollida de peticions, resposta, i organització de ponents per fer la xerrada	
		1.5.1 Aprofundir sobre les qüestions clau del model de cohabitatge sènior en el marc de l'HCCU, amb especial èmfasi amb el model de cures i la relació amb la normativa urbanística	A-31	Estudi d'encaix urbanístic del cohabitatge sènior en sòl dotacional	
			A-32	Estudi d'encaix urbanístic del cohabitatge sènior en sòl d'equipaments	
			A-33	Estratègia compartida amb àrea d'atenció a les persones de l'Aj de BCN per l'impuls d'un projecte d'allotjaments en sòl dotacional	
			A-34	Estudi sòls públics, dotacionals i d'equipaments a BCN i rodalia disponibles per un projecte de cohabitatge sènior	
			A-35	Estudi del sistema d'atenció a la gent gran i els seus costos en col·laboració amb entitat especialitzada	
			A-36	Cerca de possibles entitats de l'ESS dedicades a la cura de les persones per establir-hi col·laboració	
			A-37	Reunions de contacte per establir sinergies amb entitats de l'ESS dedicades a cures	
		1.5.2- Ser referent en promoció d'habitatge transformador (sostenibilitat, salut i tipologia dels projectes d'habitatges)	A-38	Programa de reducció d'emissions	
			A-39	Participació a l'estudi de Salut de l'Agència Catalana Salut	
			A-40	Estratègia per ser referents en la temàtica	
			A-41	-Espai d'anàlisi i reflexió sobre les noves tipologies i sistemes d'habitar	
		1.5.3- Elaboració de documents i reflexions de referencialitat pel sector de l'HCCU i l'ESS	A-42	Guia marc Legal	
			A-43	Jornada de presentació de la Guia Marc Legal	
			A-44	Guia experiències internacionals	
			A-45	Articles SostreCrític	
			A-46	Elaborar models de conveni i concurs públic d'acord amb els principis de SC	
		1.6 Formació dels socis de l'entitat per garantir l'empoderament per fer front als reptes i projectes	1.6.1- Implementar el Pla de formació	A-47	Document explicatiu divulgatiu del Pla
				A-48	Sessions de Formació bàsica (sobre els 6 temes)
			A-49	Dossier amb el contingut resum de les sessions de Formació Bàsica	
			A-50	Vídeos de les sessions de Formació Bàsica i càpsules formatives	
			A-51	Sessions de càpsules formatives	
			1.6.2- Organitzar una prova pilot d'Escola d'estiu, com a espai de formació i germanor entre els socis, amb voluntat d'esdevenir l'espai de referència de l'any	A-52	Marc de definició del model d'escola d'estiu a SostreCívic
				A-53	Contingut i ponents per les sessions
				A-54	Escola d'estiu

eixos	actuació	Objectiu Específic anual	#	Activitat		
	1.7 Implantació de l'entitat al territori	1.7.1- Impulsar una xarxa territorial a l'entitat	A-55	Document de l'estratègia x definir grups territorial		
			A-56	Incorporació d'un tècnic territorial en alguna àrea del país		
			A-57	Debat en el sí de l'entitat per definir els elements clau dels grups territorial, i altres aspectes com: Com s'organitza la xarxa? Com es coordina-comunicació? Com es trien els referents? Formació específica pels referents		
	2.1- Dinamització de grups perquè esdevinguin el motor dels projectes	2.1.1- Generar nous grups dels socis de l'entitat	A-58	Avaluació en CR i ET dels tallers de generació de grup (de 2017 i ppi de 2018) d'un informe de conclusions		
			A-59	Taller trimestral de generació de nous grups		
			A-60	Document (infografia/manual) explicatiu del procés del projecte, en concret la generació de grup		
		2.1.2- Facilitar i acompanyar grups en la fase inicial	A-61	Document de "Benvinguda a grups"		
			A-62	Manual de la Calculadora (Pla de Viabilitat econòmica) i Governança i coordinació dels projectes)		
			A-63	Oferir el Servei d'Atenció a l'Habitatge Cooperatiu (SAHC) - visites i consultes		
			A-64	Formulari de valoració l'estat dels grups		
			A-65	Assessorament i dinamització dels grups en vessants de governança, formació, arquitectura, econòmic-financer...		
		2.1.3- Desenvolupar noves línies de projectes (rural, estudiantil, 2a residència)	A-66	Document de marc de treball de desenvolupament de projectes d'habitatge col·lectiu per estudiants		
			A-67	Reunions amb entitats juvenils i administracions públiques per fer una anàlisi i plantejar les possibilitats d'habitatge estudiantil comunitari en el model d'HCCU		
			A-68	Document de marc de treball pel desenvolupament de projectes d'àmbit rural		
			A-69	Reflexió en CR i Espai Obert sobre gestió del territori rural i sistemes urbans extensius		
			A-70	Estudi urbanístic sòl no urbanitzable		
			A-71	Reflexió en Espai Obert sobre la nova línia de projectes d'habitatge col·lectiu de 2a residència		
			2.2- Cerca d'oportunitats patrimonials on encabir-hi els projectes d'HCCU	2.2.1- Acollir els Ajuntaments (i d'altres administracions) que estan interessats en oferir patrimonis i d'altres oportunitats	A-72	Realització i difusió del dossier "Impulsem HCCU a les administracions" amb etapes i procediments a seguir
					A-73	Definició d'un conveni "marc" regulador de dret de superfície x lliurar com a model als Ajuntaments
					A-74	Elaborar i publicar un espai a la web específic per Ajuntaments i com poden aportar patrimoni
					A-75	Estudis previs de patrimoni
2.2.2- Acollir i analitzar les oportunitats de patrimoni que arriben de particulars	A-76			Mapa d'oportunitats estudiades		
	A-77			Protocol d'anàlisi del patrimoni (amb termini i òrgans de decisió)		
	A-78			Anàlisi d'oportunitat / Primera prospecció de patrimoni		
	A-79			Estudi de viabilitat dels 5 projectes de la subvenció de Projectes Singulares		
					A-80	Establir una estratègia de contacte amb grans tenidors

eixos	actuació	Objectiu Específic anual	#	Activitat	
2- Impulsem els projectes pioners d'habitatge cooperatiu		2.2.3- Fer prospecció de patrimoni (de manera activa des de SC)	A-81	Definir i implementar un protocol per l'estudi del patrimoni sofert al dret de tanteig i retracte de la GenCat	
			A-82	Definir un sistema d'indicadors de prioritat en la prospecció de patrimoni	
			A-83	Debats en el sí de CR, assemblea de la fase, i espais de coordinació de l'ET per fer-ne la valoració	
	2.3- Gestió i coordinació eficient dels projectes arquitectònics i les obres	2.3.1- Realitzar la valoració global del procés de co-gestió i seguiment dels projecte per aprendre'n pels propers		A-84	Elaborar d'una memòria del sistema de co-gestió i coordinació tècnica del projecte acabat
				A-85	Elaborar un informe de seguiment dels projectes dels projectes en marxa
				A-86	Coordinació i gestió del Projecte de Princesa - BCN
		2.3.2- Impulsar i coordinar la gestió dels projectes en marxa		A-87	Coordinació i gestió del Projecte de Cases dels Mestres - St Cugat del Vallès
				A-88	Coordinació i gestió del Projecte de La Balma - BCN
				A-89	Coordinació i gestió del Projecte de Cirerers - BCN
				A-90	Coordinació i gestió del Projecte de La Serreta - Cardedeu
				A-91	Coordinació i gestió dels projectes en treball de consolidació
				A-92	Incorporació de 1/2 plaça laboral de coordinació de projectes
				2.3.3- Elaborar els documents marc per a la bona gestió dels projectes	
	A-94	Estudi costos d'obra i preu de mercat per definir solvència			
	A-95	Elaborar el document de criteris de Viabilitat de projecte			
	A-96	Document de solvència de l'equip tècnic			
	A-97	Document "marc" de contracte amb despatx arquitectura i altres equips tècnics			
A-98	Calculadora de projectes (estudi de viabilitat econòmica i financera)				
A-99	Actualització del document de metodologia d'acompanyament del projecte				
A-100	Document de recull "Mapa de projectes, grups i patrimoni"				
2.4- Creació d'una gestora de construcció ètica	2.4.1- Justificar la necessitat i viabilitat d'una entitat de gestió de la construcció		A-101	Identificació de les empreses d'inserció que treballen en el sector de la construcció i d'altres entitats que operen en aquest àmbit amb els criteris de sostenibilitat social, ecològica i laboral	
			A-102	Definir conjunt de valors i criteris ètics, socials i ambientals per a la gestió de la construcció	
			A-103	Pla de viabilitat econòmic-financer	
	2.4.2- Promoure la innovació en les metodologies i processos de treball i generar coneixement i discurs en l'àmbit de la construcció amb criteris ètics, socials i mediambientals		A-104	Metodologia de treball pròpia de construcció per rams, que permeti el control de l'obra i la reducció de costos, així com el compliment dels criteris socials, ambientals i laborals per als projectes de construcció i rehabilitació.	
			A-105	dinàmiques d'intercooperació i col·laboració perquè les entitats de l'economia social que actualment operen en l'àmbit de la construcció participin de la definició dels criteris	

eixos	actuació	Objectiu Específic anual	#	Activitat	
		2.4.3- Iniciar l'activitat de la nova cooperativa, participant en projectes de rehabilitació i/o construcció d'habitatge social i HCCU	A-106	Incorporació d'un tècnic de coordinació de l'actuació 2.4 (creació d'una constructora)	
			A-107	Crear una cooperativa de 2n grau en l'àmbit de la construcció per a tota Catalunya	
			A-108	Participació de la rehabilitació i/o construcció en 2 promocions d'habitatge cooperatiu en cessió d'ús de la cooperativa	
		2.5- Gestió i coordinació eficient de les noves fases	2.5.1- Gestionar eficientment les fases actuals en actiu	A-109	Finalitzar i tancar el projecte de Port de Sagunt
				A-110	Finalitzar i tancar el projecte de Les Fonts
				A-111	Sistema de pagament quotes eficient del projecte de La Idea (Local d'una entitat a Gràcia)
	A-112			Seguiment litigi judicial Pomaret	
	2.5.2- Dissenyar i implementar un sistema de gestió de les futures fases d'habitatge col·lectiu		A-113	Document de RRI de la fase	
			A-114	Contracte de cessió d'ús actualitzat	
	3- Construïm una estructura sòlida i sostenible per encarar els reptes	3.1- Participació, atenció dels socis i democràcia interna	3.1.1- Definir un model de governança clara, establint els espais i les seves funcions	A-117	Definir relació entre ET i CR
				A-118	Definició del Marc de governança i coordinació dels Projectes d'HCCU
				A-119	Definició dels espais de participació de socis (àrees, comissions...) amb nomenclatura clara, i entenent l'organització dels projectes i la general de SC
A-120				Inici treball Reglament de Règim Intern general de la cooperativa	
3.1.2- Millorar l'atenció al soci			A-121	Sessions de benvinguda als nous socis trimestral	
			A-122	Implementar nou sistema de base de dades de socis/es	
			A-123	Revisió del protocol de sol·licitud i d'alta de soci	
3.1.3- Vetllar per la motivació i cures dels socis			A-124	Carpeta del soci: Recull de documentació de referència sobre governança, impuls de projectes, formació, directori...	
			A-125	Activitats de debat/lúdiques: vermut, cafè, birres... de l'HCCU	
		A-126	Trobada lúdica de germanor		
3.1.4- Recuperar el fet participatiu a l'entitat		A-127	Generar la comissió de trobades lúdiques		
		A-128	Estudi per definir l'estratègia de la nova participació		
		A-129	Sistema per recollir les habilitats i oferiments dels socis que volen fer tasques en benefici de l'entitat		
3.1.5- Difondre les dades rellevants de l'entitat per aconseguir amb el compromís de Transparència		A-130	Activar les reunions de comissions/àrees de treball		
		A-131	Espai a la web on publicar informació rellevant (subvencions rebudes, resum dels comptes de l'entitat, llistat de proveïdors habituals)		
3.2- gestió de recursos eficients		3.2.1- Vetllar pel benestar de l'equip tècnic i CR	A-132	Definició de les dades a publicar i sistema de recollida de les mateixes	
			A-133	Revisió de l'estructura salarial de l'entitat	
			A-134	Implementar i avaluar canvi organitzatiu en 3 àrees de treball de l'ET	
	3.2.2- Millora de les eines per control econòmic de l'entitat	A-135	Intervenció periòdica d'una persona del CR a reunions de coordinació de l'ET per tal de facilitar l'intercanvi d'informació i relació entre aquests dos agents.		
		A-136	Disseny d'una eina de seguiment i previsió de la comptabilitat de l'entitat i els diferents projectes d'habitatge cooperatiu		
		A-137	Protocol de tresoreria (d'autorització de despesa i arxiu factura)		
	3.2.3- Dissenyar i implementar un sistema de gestió de les futures fases d'habitatge col·lectiu	A-138	Dur a terme l'auditoria de comptes de 2018		
		A-139	Definir criteris i protocol de funcionament per a la gestió de la fase Princesa		
		A-140	Document de RRI de la fase		
A-141		Contracte de cessió d'ús actualitzat			
A-142		Estratègia de definició d'un sistema de cobrament quotes d'ús			
			A-143	Estratègia de definició d'un protocol de seguiment/control dels edificis i l'ús que s'en fa	

eixos	actuació	Objectiu Específic anual	#	Activitat
		3.2.4- Millorar les eines i recursos de gestió i administració	A-144	Sistema de cobrament de quotes d'ús i emissió de rebuts
			A-145	Estratègia de resposta a la necessitat d'ampliació de l'espai d'oficina
			A-146	Adquirir el material, programari i fer manteniment dels equips informàtics
			A-147	Adaptar el protocol de Protecció de dades a la nova normativa
	3.3 Finançament	3.3.1- Donar continuïtat a la línia de subvencions públiques en diferents àmbits (institucions) que s'ha assolit	A-148	Cercar finançament públic mitjançant subvencions de tota aquella activitat que es du a terme i que va més enllà dels projectes d'habitatge
			A-149	Sistema de seguiment dels projectes de les subvencions a base d'indicadors
			A-150	Justificació i atenció dels requeriments de les subvencions
			A-151	Reunió amb el tècnc de referència de l'administració per cada línia de subvenció per explicar l'entitat i exposar projectes que tenim pensat presentar
		3.3.2- Comptar amb un marc complet d'entitats i eines de finançament privat	A-152	Fer un dossier recull de les diferents opcions (entitats, eines) de finançament que tenim a l'abast
			A-153	Cercar aliats estratègics amb qui establir un marc de col·laboració (2 anys)
	3.4 Comunicació dels projectes i actuacions	3.4.1- Millorar l'estratègia i eines de comunicació de l'entitat	A-154	Crear un nou lloc de treball a l'ET de responsable de comunicació que permeti internalitzar i millorar l'activitat
			A-155	Definició de l'estratègia de comunicació per part de la persona responsable
			A-156	Circular als soci mensual
			A-157	Circular a persones interessades amb periodicitat bi-mensual
			A-158	Actualitzar la base de dades de persones interessades
			A-159	Inici de la web nova
		3.4.2- Comunicar els diferents projectes d'habitatge cooperatiu i actuacions de l'entitat	A-160	Definició de l'estratègia comunicativa singularitzant per projecte
			A-161	Espai a la web amb informació actualitzada per cada projecte o grup impulsor
			A-162	Petita notícia a la web per cada fita important de projecte o actuació
			A-163	Creació d'un material gràfic de presentació i difusió de la cooperativa de gestió de la constucció